

Requerimento de Diárias

À Secretaria de Administração e Planejamento

Protocolo nº 594/2024

Em 13/12/2024

Sandra
Servidor

ELIZA BORTOLANZA, inscrita no CPF/MF sob o nº 034.861.709-70, agente público municipal, matrícula nº 2515-1/1, ocupante do cargo de **Secretária Municipal de Educação e Cultura**, de provimento comissionada, lotada na Secretaria Municipal de Educação e Cultura, exercendo minhas funções nesta Secretaria, fone: (45) 3235-2054, venho, por meio deste, **requerer autorização para deslocamento da sede do Município e concessão de diárias para Curitiba-PR**, por motivo de: **Viagem de compromisso para participar e receber o Selo do Evento de Reconhecimento das Iniciativas de Gestão e Alfabetização das Secretarias Municipais de Educação do Paraná, promovido pela Secretaria de Estado e Educação**, que ocorrerá no dia 16 de dezembro. Previsão de saída no dia 15/12/2024 às 08: 00 hrs. retorno previsto para o dia 16/12/2024 (período noturno), nos termos da Lei nº 1.936/19, de 10/12/2019 e da Lei nº 2.277/2022 de 25/05/2022.

1. Número total de diária (s) SEM pernoite: 01 (UMA)
2. Número total de diária (s) COM pernoite: 01 (UMA)
3. Necessita utilizar veículo oficial? NÃO / CARONA
4. Necessita adquirir passagens? NÃO
5. Em caso de resposta positiva no item 4, de qual tipo? () terrestre () aérea
6. Informar dados da conta bancária de titularidade do beneficiário para creditar as diárias: Banco: BRADESCO, Ag. 5867, conta nº: 732-3.

Termo de Compromisso

Declaro para todos os efeitos legais que as informações acima são verdadeiras, e comprometo-me a prestar contas nos termos do artigo 16 da Lei Municipal nº 4.648/2018. Na impossibilidade de viagem ou retorno antecipado, comprometo-me a restituir os valores excedentes dentro do prazo estipulado no art. 37 da Lei Municipal nº 85/1994 – Estatuto dos Servidores do Município de Três Barras do Paraná, ciente de que se não o fizer os valores poderão ser descontados em Folha de Pagamento, sendo que, desde já autorizo o desconto.

Nesses termos, pede deferimento.

Três Barras do Paraná-PR, 13/12/2024.

Eliza Bortolanza
Nome do Requerente e assinatura



ESTADO DO PARANÁ

Prefeitura Municipal de Três Barras do Paraná

CAPITAL DO FEIJÃO

13/12 Ed-10%

Autorização de Diárias

Nº 594/2024

Autorizo o Sr. (a):

ELIZA BORTOLANZA	CPF	034.861.709-70	Matrícula: 2515-1/1	RG nº 7.353.680-4
------------------	-----	----------------	---------------------	-------------------

Lotado na Divisão de:

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Na função de:

SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO

Justificativa para realização da viagem:

Viagem de compromisso para participar e receber o Selo do Evento de Reconhecimento das Iniciativas de Gestão e Alfabetização das Secretarias Municipais de Educação do Paraná, promovido pela Secretaria de Estado e Educação.

Data de início e término da viagem:

15/12/2024 - 16/12/2024

Destino da viagem:

CURITIBA-PR

Meio de Transporte utilizado:

Descrição:

CARONA

CARONA COM A SECRETARIA DE EDUCAÇÃO DE GUARANIAÇU-PR

Quantidade de diárias integrais pagas:

01 (UMA)

Quantidade de diárias parciais pagas (indicar porcentagem):

01 (UMA) – 50% (CINQUENTA POR CENTO)

Valor unitário das diárias integrais:

R\$ 510,00 (QUINHENTOS E DEZ REAIS)

Valor unitário das diárias parciais (indicar porcentagem):

R\$ 255,00 (DUZENTOS E CINQUENTA E CINCO REAIS) 50% (CINQUENTA POR CENTO)

Valor total das diárias:

R\$ 765,00 (SETECENTOS E SESSENTA E CINCO REAIS)

Autorizado

Clebeson Bordim

Secretário de Administração e Planejamento